


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация программы практики		

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **Преддипломная практика**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)  
профиль Уголовно-правовой**

### **1.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

#### **Цели прохождения практики:**

Целью проведения практики является закрепление у студентов теоретических знаний и дальнейшее развитие навыков практической работы, полученных в процессе обучения, приобретение ими опыта для будущей самостоятельной работы, расширение профессионального кругозора, а также сбор и обобщение необходимых материалов для подготовки и выполнения их выпускных квалификационных работ, апробация положений выпускной квалификационной работы.


#### **Задачи прохождения практики:**

- определение конкретного направления исследования в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы, сбор необходимых материалов для ее выполнения (под контролем научного руководителя выпускной квалификационной работы);
- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретного органа, учреждения, организации, его юридической службы;
- приобретение студентами навыков грамотного применения нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения различных органов и организаций по профилю их деятельности;
- овладение студентами методами принятия и контроля выполнения профессионально-должностных решений;
- закрепление навыков практической деятельности при исполнении обязанностей сотрудника органа, учреждения, организации без права принятия решения (под контролем руководителя практики от органа, учреждения, организации);
- овладение методами аналитической и исследовательской работы по выявлению проблемных участков в деятельности соответствующего органа, учреждения, организации и разработке оптимальных рекомендаций по их устранению в целях повышения эффективности работы данного органа, учреждения, организации.

### **2.МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Преддипломная практика является важнейшей составной частью комплексной системы непрерывной практической подготовки студентов в период обучения в вузе. Практика реализуется в форме выполнения самостоятельных практических заданий, ориентированных на профессиональную подготовку студентов, с применением знаний, полученных студентами на данном этапе освоения ОПОП ВО.

Преддипломная практика является обязательной и относится к вариативной части Блока Б2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), устанавливаемой вузом. Преддипломная практика проводится в 8 семестре 4-ого курса и

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация программы практики		

базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана:

- «Правоохранительные органы»;
- «Конституционное право»;
- «Уголовное право»;
- «Административное право».

Для освоения программы практики студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки и компетенции:

- знать базовые профессиональные понятия и определения;
- иметь целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в современной юриспруденции, понимать возможности современных научных методов познания, процессов регулирования правоотношений;
- знать структурно-логическую взаимосвязь дисциплин, которые необходимы в последующем.


Результаты прохождения практики будут необходимы для дальнейшего процесса реализации государственной итоговой аттестации (подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, а также подготовке выпускной квалификационной работы и ее защите).

Прохождение практики предусматривается в нескольких организациях: в судах, в органах юстиции, прокуратуры, органах внутренних дел, органах государственной власти, местного самоуправления и/или в юридических отделах предприятий и организаций с учетом теоретической подготовки студентов, возможностей учебно-производственной базы УлГУ и организаций в соответствии с годовым календарным учебным графиком.


### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

<b>Код и наименование реализуемой компетенции</b>	<b>Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций</b>
<b>ПК-1</b> способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знать: основные тенденции развития российского законодательства. Уметь: логически верно, аргументированно и ясно оценивать содержание правовых норм. Владеть: умением принимать правильные решения на основе действующего российского законодательства.
<b>ПК-2</b> способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать: Знать основные положения материального и процессуального права. Уметь: критически оценивать правовые реалии в сфере материального и процессуального права, позиции ученых и практиков. Владеть: Владение научной терминологией в сфере материального и процессуального права.
<b>ПК-3</b> способностью обеспечивать	Знать: особенности обеспечения соблюдения законодательства в конкретных сферах юридической деятельности.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация программы практики		

соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Уметь: давать квалифицированные юридические заключения о соблюдении законодательства субъектами права. Владеть: умением выявления нарушения законодательства субъектами права
<b>ПК-4</b> способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать: сущность и содержание понятий, категорий, институтов в сфере материального и процессуального права Уметь: точно определять правовую норму для разрешения правового вопроса, конфликта, устанавливая точное значение положений законодательства в конкретной ситуации. Владеть: научной терминологией в сфере материального и процессуального права
<b>ПК-5</b> способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать: сущность и содержание понятий и категорий, институтов в сфере права, его цели и алгоритмы, механизм и средства правового регулирования в сфере материального и процессуального права, правила юридической квалификации и толкования норм. Уметь: соотносить принимаемые решения с действующей судебной практикой. Владеть: навыками разрешать коллизии и конкуренции норм права.
<b>ПК-6</b> способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать: систему нормативных правовых актов, их иерархию, юридическую силу, соотношение; сущность и содержание основополагающих понятий и категорий, институтов в сфере материального и процессуального права; классификацию юридических фактов; основные юридические конструкции. Уметь: самостоятельно осуществлять поиск, сбор, анализ нормативно-правовых актов, правоприменительной и судебной практики, правовой информации, необходимой для проведения толкования нормативного правового акта; применять буквальное толкование нормативно-правовых актов; определять смысл и содержание нормативных правовых актов, опираясь на акты толкования права, правоприменительную, судебную практику, специальную литературу; дать правовую оценку правоотношениям и юридическим фактам с применением нужной юридической конструкции. Владеть: специальной юридической и научной терминологией в сфере толкования права; навыками анализа законодательства, судебной и правоприменительной практики; приёмами систематизации, обобщения правовой информации; навыками грамотного формулирования юридических тезисов, юридически и стилистически грамотного изложения позиции по правовым вопросам.
<b>ПК-7</b> владением навыками подготовки юридических документов	Знать: основные приёмы подготовки юридических документов. Уметь: определять юридическую силу юридических документов, необходимых для составления в конкретной ситуации. Владеть: юридической терминологией, необходимой для составления документов.
<b>ПК-14</b> готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Знать: основы законодательного процесса и особенности создания проектов нормативно правовых актов. Уметь: выявлять коррупционную составляющую разрабатываемых правовых норм. Владеть: навыками правового консультирования в различных сферах юридической деятельности
<b>ПК-15</b> способностью толковать нормативные правовые акты	Знать: сущность основных способов толкования нормативно-правовых актов. Умеет: осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов. Владеть: основными навыками правового анализа.
<b>ПК-16</b> способностью давать	Знать: сущность и содержание понятий и категорий, институтов в сфере правового регулирования правоотношений, процедуры и проблемы

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация программы практики		

квалифицированные юридические заключения и консультации конкретных юридических деятельности	и в видах	юридической квалификации и разрешения коллизий в сфере применения норм права. Уметь: логически верно и стилистически точно излагать позицию по вопросу в конкретной правовой ситуации. Владеть: навыками грамотного и безошибочного формулирования юридических тезисов.
---	-----------	---

#### 4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем практики в ЗЕТ и в академических часах и ее продолжительность в неделях в соответствии с учебным планом:

##### Заочная форма обучения

Объем практики		Продолжительность практики
ЗЕТ	часы	недели
9	324	6

#### 5. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие технологии:

1. Работа в команде - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
2. Проблемное обучение - стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.
3. Контекстное обучение - мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.
4. Обучение на основе опыта - активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации собственного опыта с предметом изучения.

При прохождении практики студенты также изучают и применяют в работе передовой отечественный и зарубежный опыт из источников учебной, научной и специальной литературы, периодической печати и сети Интернет в соответствии с полученным индивидуальным заданием.

#### 6. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Программой практики предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, устный опрос на защите отчёта по практике. По результатам пройденной практики студенты заполняют дневник и отчет по практике.

Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированный зачёт (с оценкой).